



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ГОРНА ОРЯХОВИЦА”

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Статут

Чл. 1. (1) Този устав урежда състава, устройството, структурата, целите, задачите и дейността на сдружение с нестопанска цел **“МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ГОРНА ОРЯХОВИЦА”**, наричано за краткост сдружението.

(2) Сдружението е доброволна, неправителствена, политически необвързана организация, учредена като юридическо лице с нестопанска цел в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) за осъществяване на дейност в обществена полза.

(3) Сдружението е юридическо лице, което възниква с вписването му в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията към министъра на правосъдието.

(4) Сдружението се ръководи в своята дейност от законите на Република България, от този устав и от следните принципи:

1. доверие на местната общност.
2. ангажиране на лидерите в общността.
3. балансирано представителство на ключовите сектори.
4. прилагане на публично-частно партньорство.



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделното и селското райони

(5) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете не отговарят лично за задълженията на сдружението.

Чл. 2. Създаването на сдружението е резултат от проведени 24 съвместни работни срещи и форуми между местните общности в община Горна Оряховица.

Чл. 3. (1) Пълното или съкратено наименование на сдружението, седалище и адрес на управление, както и данни за единен идентификационен код, трябва да бъдат изписвани на всички документи, писмени изявления и издания на сдружението.

(2) Сдружението има свой печат, съдържащ наименованието му и символи, приети от Управителния съвет и одобрени от Общото събрание на сдружението.

Чл. 4. Сдружението по решение на Общото събрание може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

Наименование

Чл. 5. Наименованието на сдружението е „Местна инициативна група Горна Оряховица”, изписвано съкратено “МИГ Горна Оряховица”, което ще се изписва и на английски език по следния начин “Local Action Group Gorna Oryahovitsa” (“LAG Gorna Oryahovitsa”).

Седалище и адрес на управление

Чл. 6. (1) Седалището на сдружението е гр. Горна Оряховица, общ. Горна Оряховица, обл. Велико Търново.



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

(2) (Изм. от 05.06.2025 г., Изм. от 29.12.2025 г.) Адресът на управление на сдружението е гр. Горна Оряховица, общ. Горна Оряховица, обл. Велико Търново, ул. „Вичо Грънчаров“ №9а, ет.3.

Срок

Чл. 7. Сдружението се създава за неопределен срок, като съществуването му не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И ЦЕЛИ

Определение на дейността

Чл. 8. (1) Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на общественополезна дейност на основание чл. 2 от ЗЮЛНЦ.

(2) Определянето за осъществяване на общественополезна дейност е неотменяемо след вписването на това обстоятелство в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията към министъра на правосъдието.

Предмет на дейност

Чл. 9. Предметът на дейност на сдружението е прилагането на стратегия за местно развитие, която стимулира устойчивото социално-икономическо развитие и подобряване качеството на живот в селската територия Горна Оряховица, като съдейства за ефективно прилагане на



подхода ВОМР чрез изпълнение на Стратегията за местно развитие и прилагане на Стратегическия план за развитие на селските райони.

Чл. 10. Сдружението ще осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, както и с представители на частния бизнес, на основата на общо демократични и хуманни принципи.

Предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл. 11. (1) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която то е регистрирано, и като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

Чл. 12. (1) Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, чието осъществяване се подчинява на условията и по реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(2) Допълнителната стопанска дейност на сдружението се изразява в:

1. учебна дейност – организация и провеждане на платени обучения, семинари, тренинги и други.

2. консултантска дейност – предоставяне на платени консултации и съвети, извършване на изследвания, анализи и други срещу заплащане.

3. информационна дейност – подготовка, издаване и разпространение на информационни материали.

4. конферентна дейност – организиране и провеждане на платени конференции, представяния, кръгли маси и други.

5. посредническа дейност, маркетинг и продажба на стоки.

6. всяка друга стопанска дейност, незабранена от закона, която е свързана с основните цели на сдружението и подпомагат тяхното постигане.



Чл. 13. Изпълнението и контрола върху стопанската дейност се осъществяват от Управителния съвет на сдружението.

Чл. 14. Сдружението не разпределя печалба и дивиденди от извършваната стопанска дейност.

Чл. 15. Сдружението може да участва в търговски дружества само като ограничено отговорен съдружник.

Цели на сдружението

Чл. 16. Основните цели на сдружението при осъществяване на неговата дейност са:

1. Насърчаване на заетостта, растежа, социалното приобщаване и местното развитие в селските райони, включително биоикономиката и устойчивото горско стопанство.

2. Подобряване на условията на живот на териториите на местните общности.

3. Създаване на динамична жизнена среда и подобряване качеството на живот чрез развитие на хоризонтални и междусекторни партньорства и взаимодействие за инициативи от общ интерес, както и на практики и модели за добро управление и участие на заинтересованите страни в развитието на територията, като основа за териториално развитие.

4. Подкрепа за териториалната идентичност, маркетинг и марки на база на специфичния териториален потенциал и продукти от местен характер.

5. Повишаване на конкурентоспособността на местните икономики и възможности за създаване на местен бизнес, включително чрез диверсификация и подкрепа за алтернативни дейности.

6. Подкрепа за въвеждането на иновации.

7. Засилване на капацитета за научни изследвания и иновации и на въвеждането на модерни технологии чрез подкрепа за иновации в



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

предприятията и насърчаване на прехода към кръгова икономика чрез подкрепа за инвестиции в предприятията с цел подобряване на ресурсната ефективност.

8. Насърчаване на устойчивата и качествена заетост и социално включване на уязвими и маргинализирани групи.

9. Съхраняване и опазване на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, вкл. дейности за превенция и управление на риска и за използване потенциала на културното наследство.

10. Приобщаващо образование и образователна интеграция.

Средства за постигане на целите

Чл. 17. Средствата за постигане на целите на сдружението са:

1. Кандидатстване за финансиране на Стратегията за местно развитие (СМР) на Местна инициативна група (МИГ) пред Министерство на земеделието и храните (МЗХ) спрямо правилата на подхода ВОМР и съответните нормативни актове и документи на МЗХ, както и кандидатстване за финансиране пред други програми на Европейския съюз.

2. Организиране на конкурси за финансиране на проекти по Стратегията на местната инициативна група спрямо правилата на ВОМР и съответните нормативни актове и документи на МЗХ.

3. Разработване на анализи, стратегии, доклади, програмни документи.

4. Осъществяване на изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност.

5. Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации.

6. Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна администрация, бизнес среди.



7. Осигуряване на различни форми на обучение и техническа подкрепа за местната общност при реализация на Стратегията за местно развитие.
8. Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали.
9. Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността.
10. Участие в дейности на мрежа от структури в селски райони.
11. Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики.
12. Участие в други сдружения с нестопанска цел – асоциации, федерации и други със сходен предмет на дейност в страната и чужбина.
13. Подготовка и реализация на проекти, за постигане целите на сдружението, както и за развитие на селския регион.
14. Кандидатстване по оперативни програми на ЕС и други международни програми.
15. Разработване на програми и участие в организацията на форуми, семинари, срещи и други форми на подготовка, квалификация и усъвършенстване на кадрите за управление на проекти.
16. Подпомагане на членовете при осъществяване на дейност, свързана с осъществяване на целите на сдружението.
17. Организиране на други дейности, свързани с целите на сдружението и подпомагащи развитието на региона.

III. ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл. 18. (1) Членството в сдружението е доброволно.



(2) Членовете на сдружението запазват своята юридическа и икономическа самостоятелност.

Чл. 19. Членовете на сдружението могат да бъдат:

- дееспособни физически лица, които са с постоянен адрес и/или работят на територията на община Горна Оряховица;

- юридически лица със седалище и адрес на управление на територията на община Горна Оряховица;

- клонове на юридически лица, които са регистрирани на територията на община Горна Оряховица най-малко 5 години преди подаване на формуляр за одобрение на стратегия за ВОМР. Задължително членува общината от територията на действие на МИГ и представители на най-малко 30 на сто от идентифицираните в проучванията и анализите на територията на МИГ заинтересовани страни. Дялът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на сдружението, непревишава 49 на сто от имащите право на глас съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, при балансирано участие на жени и мъже – представителство на жените и на мъжете в колективния върховен орган на МИГ, което не е под 40% като праг на паритета.

Чл. 20. (1) Членовете на сдружението съдействат за осъществяване целите на сдружението така, както са формулирани в устава, заплащат редовно членски внос, определен от Общото събрание, приемат неговия устав, помагат за развитието му и участват в дейността му.

(2) Юридическите лица – членове на сдружението, се представляват пред сдружението от своите законни представители или изрично упълномощени за това физически лица.

Придобиване на членство

Чл. 21. (1) Кандидатът подава писмено заявление до Управителния съвет (УС), в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на



настоящия устав, ще съдейства за осъществяване целите на сдружението, ще заплаща редовно членски внос, определен от Общото събрание, ще помага за развитието му и ще участва в дейността му. Управителният съвет разглежда молбата на следващото си заседание и взема решение за приемането на съответния член с явно гласуване и мнозинство повече от половината от всички негови членове. Решението на Управителния съвет за приемането на всеки член се утвърждава от Общото събрание на следващото негово заседание, което взема решение с явно гласуване с мнозинство повече от половината от гласувалите.

(2) Кандидатът за член се счита за редовен член на сдружението от момента на вземане на решението на Управителния съвет. От този момент той дължи членски внос, пропорционално на месеците на текущата година, в която е станало приемането му.

(3) В случай че Управителният съвет откаже да приеме някой кандидат за член на сдружението, той може да обжалва това решение на Управителния съвет пред Общото събрание. Общото събрание разглежда жалбата на следващото си редовно заседание или ако фигурира в дневния ред – и на извънредно заседание. Решението на Общото събрание е окончателно.

(4) Управителният съвет е длъжен да представя информация за членовете на сдружението на редовните и извънредни заседания на Общото събрание.

Права и задължения на членовете на сдружението

Чл. 22. Членовете на сдружението имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на сдружението.
2. да участват в обсъждането на всички въпроси, касаещи дейността на сдружението.
3. да гласуват в Общото събрание.



4. да получават информация за работата на ръководните органи на сдружението.

5. да бъдат информирани за дейността и икономическото състояние на сдружението.

6. да поставят пред органите на сдружението за разглеждане и решаване въпроси от дейността на сдружението и собствени инициативи във връзка с осъществяване на целите, поставени в настоящия устав.

7. да участват в дейността и инициативите на сдружението.

8. да се ползват от имуществото и резултатите от дейността на сдружението, когато това е свързано с изпълнение на дейностите и целите, посочени в настоящия устав.

9. да искат отмяна на решенията, с които се нарушава действащото българско законодателство, настоящия Устав или се накърняват неоснователно членските им права.

10. да участват при реализиране на Стратегията за местно развитие.

Чл. 23. Членовете на сдружението са длъжни:

1. да спазват настоящия устав и другите вътрешни актове на сдружението.

2. да изпълняват решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

3. да внасят в срок определения от Общото събрание членски внос.

4. да участват в дейността на сдружението и да работят и съдействат за реализиране целите на сдружението, посочени в настоящия устав като дават своя принос за реализирането им.

5. да изпълнява стриктно поетите задължения и да се отчита пред ръководството на сдружението за свършената дейност.

6. да предоставят на сдружението информация, необходима за изпълнение на неговите цели и задачи.

7. да съдействат за издигане на неговия обществен престиж и да не извършват действия и бездействия, с които противоречат на целите му и/или го злепоставят.

8. да пазят имуществото на сдружението.

9. да спазват професионалната етика в отношенията с останалите членове на сдружението.



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделните и селските райони

10. да не осъществява дейност, противоречаща на интересите и дейността на сдружението.

11. да не разгласяват поверителна информацията, свързана с дейността на сдружението.

12. да не използват членството си в сдружението против неговите интереси.

Чл. 24. Членските права и задължения са непрехвърлими, с изключение на имуществените и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 25. (1) Членовете на сдружението имат право да овластяват трети лица да упражняват техните права и изпълняват задълженията им, което се извършва писмено с изрично нотариално заверено пълномощно и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В този случай те носят отговорност за неизпълнение на техните задължения от страна на овластеното лице.

(2) Едно лице може да представлява не повече от един член, като преупълномощаване не се допуска.

Прекратяване на членство

Чл. 26. (1) Членството в сдружението се прекратява:

1. с едностранно писмено заявление, отправено до Управителния съвет, при условие, че желаещият да напусне е изпълнил задълженията си, произтичащи от членството, като Управителния съвет е длъжен да се произнесе по молбата на следващото свое заседание.

2. със смъртта или поставяне под запрещение.

3. при прекратяване на юридическото лице – член на сдружението.

4. с изключването.

5. с прекратяване на сдружението.

6. при невъзможност да изпълнява задълженията.

7. при отпадане поради невнасяне на членски внос, системно неучастие в дейността на сдружението или промяна на постоянния адрес или



седалището на член на сдружението извън територията на Община Горна Оряховица.

(2) Член, чието членство е прекратено, не може да иска възстановяване на внесения от него членски внос.

Чл. 27. (1) Член на сдружението се изключва с мотивирано решение на Управителния съвет в следните случаи:

1. при системно нарушаване на устава на сдружението.
2. при системни и груби нарушения на задълженията му към сдружението.
3. когато с поведението си съзнателно пречи за осъществяване на дейността на сдружението.
4. при извършване на действия, противоречаща на целите и интересите на сдружението или уронващи неговия престиж.
5. извършва други действия, които правят по-нататъшното му членство в сдружението несъвместимо.
6. при неплащане на членски внос повече от три месеца от определените за това срокове, освен при наличие на особени причини.

(2) При маловажни случаи на нарушения по чл. 23 от настоящия устав Управителния съвет определя с решение срока за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване на който взема решение за изключване.

(3) Решението на Управителния съвет за изключване на член на сдружението може да се обжалва пред Общото събрание.

Отпадане

Чл. 28. (1) Отпадането на член на сдружението поради невнасяне на установения членски внос, системно неучастие в дейността и промяна на постоянния адрес или седалището извън територията на Община Горна Оряховица, води до прекратяване на членството.

(2) Отпадането се счита за настъпило, когато член на сдружението:

1. не е плащал членски внос за 1 последователна година.
2. преустановил е участието си в дейността на сдружението, като не е присъствал на повече от три последователни заседания на Общото събрание.
3. променил е постоянния си адрес и новия му постоянен адрес е извън територията на община Горна Оряховица или не работи на територията на община Горна Оряховица – за физическите лица.



4. променил е седалището си и новото седалище е извън територията на община Горна Оряховица – за юридическите лица.

(3) Горните обстоятелства се констатира от Управителния съвет въз основа на документите на сдружението, и след вземане на решение, че е настъпило отпадане, това се отразява в документацията на сдружението.

Чл. 29. (1) При прекратяване на членството, сдружението не дължи връщане на внесен членски внос.

(2) Прекратилият членството си член на сдружението е длъжен да внесе просрочения членски внос за периода на членството си.

IV. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Органи на сдружението

Чл. 30. (1) Органи на сдружението са:

1. (Изм. от 05.06.2025 г.) Колективен върховен орган- Общо събрание.

2. (Изм. от 05.06.2025 г.) Колективен управителен орган- Управителен съвет.

(2) Дейността на органите на сдружението се основава на принципите на:

1. Изборност и демократичност.

2. Равнопоставеност.

3. Балансираност.

4. Мандатност.

(3) Извън членството си в Общото събрание едно лице не може да бъде член на повече от един орган на сдружението.

(4) Делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на сдружението, не превишава 49 на сто от имащите право на глас.

Общо събрание

Чл. 31. (1) Общото събрание е върховен орган на сдружението, в който участват всички негови членове.



(2) Юридическите лица – членове на сдружението, участват в Общото събрание чрез своя законен представител или чрез нарочно упълномощен представител.

(3) Членовете на сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно, като в случая не се прилага ограничението на чл. 25, ал. 2 от настоящия устав.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 32. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава.
2. приема други вътрешни актове.
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
4. потвърждава решенията на Управителния съвет за приемане на нови членове на сдружението.
5. взема решение за участие в други организации.
6. взема решение за преобразуване и прекратяване на сдружението.
7. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението.
8. приема бюджета на сдружението.
9. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос.
10. приема годишния отчет за дейността на Управителния съвет през предходната година и плана за дейност на сдружението за следващата година.
11. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението.
12. одобрява годишния финансов отчет.



13. взема решения за откриване и закриване на клонове.

14. взема решения по резултатите от финансовата ревизия на сдружението.

15. взема решения по всички други въпроси, поставени в неговата компетентност от закона или от настоящия устав.

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 6, 8, 10, 11 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за всички други органи на сдружението.

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5) Решенията на органите на сдружението, когато се вземат в противоречие със закона, устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправени в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.

Провеждане на Общо събрание

Чл. 33. (1) Общото събрание провежда свое редовно заседание най-малко веднъж годишно.

(2) Първото заседание на Общо събрание може да се проведе най-късно до девет месеца след учредяване на сдружението.

(3) Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

сдружението.

Свикване на Общото събрание

Чл. 34. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението, в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2) Свикването се извършва чрез покана, която се изпраща на членовете на сдружението и/или се обявява в интернет сайта на сдружението и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира неговото управление, най-малко 7 дни преди насрочения ден.

(3) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание, както и по чия инициатива то се свиква.

(4) Към датата на изпращане на поканата по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване.

Кворум

Чл. 35. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.



Мнозинство

Чл. 36. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 37. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите в следните случаи:

1. изменение и допълнение на устава.

2. вземане на решение за преобразуване или прекратяване на сдружението.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Протокол

Чл. 38. (1) За всяко заседание на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му. Към протокола се прилага списък на присъстващите членове и документите, свързани със свикването на събранието.



(2) Протоколът с прикрепен към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завеждат в нарочна книга, която се съхранява от Управителния съвет.

(3) Всеки член на сдружението, присъствал на Общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

(4) Всеки член на сдружението има право на достъп до протоколите от заседанията на Общото събрание на сдружението.

Управителен съвет

Чл. 39. (1) Управителният съвет е колективния орган за управление на сдружението.

(2) Управителният съвет се състои от 5 (пет) членове на сдружението, избрани от Общото събрание.

Чл. 40. (1) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от три години. Мандатът на Управителния съвет продължава до избиране на нов Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани за не повече от два последователни мандата.

(3) При предсрочно прекратяване на мандата на член на Управителния съвет на неговото място се избира нов член с мандат до края на мандата на освободения член.

(4) Членовете на Управителния съвет не могат да бъдат лица, които:

- лично или в качеството си на собственик, управител или контролиращ друго лице предоставят консултантски услуги на същото сдружение, свързани с прилагането на стратегия за ВОМР за периода 2023 – 2027 г.;
- са свързани лица по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с член на Управителния съвет или представляващ по закон и пълномощие член на Управителния съвет на сдружението.

Чл. 41. (2) Правомощията на член на Управителния съвет се прекратяват в следните случаи:



1. с изтичане на мандата.
2. при поставяне под запрещение.
3. смърт.

Чл. 42. (1) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен и преди изтичане на мандата си, с решение на Общото събрание:

1. по собствено желание, изразено писмено.
2. при невъзможност да изпълнява задълженията си, дължаща се на болест, инвалидност, отсъствие от страната или други обективни причини;
3. при неизпълнение на възложените му от закона, настоящия устав и програмата на сдружението функции.
4. при три последователни безпричинни неявявания на заседания на Управителния съвет.
5. при неизпълнение на решенията на Общото събрание и/или Управителния съвет.
6. при осъществяване на действия против интересите на сдружението.

Чл. 43. (1) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението.

(2) След избирането на управителния съвет неговите членове разпределят помежду си функциите му.

(3) Членовете на Управителния съвет избират Председател на Управителния съвет, който е представляващ сдружението.

Чл. 44. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и решава всички въпроси, свързани с дейността му, с изключение на тези, които са от компетентността на Общото събрание или на Председателя на Управителния съвет.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 45. (1) Управителният съвет:



1. осигурява и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание.
2. представлява сдружението, чрез своя Председател.
3. избира Председател.
4. приема и изключва членовете на сдружението.
5. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.
6. приема правила за своята работа.
7. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на този устав, както и взема решения относно набирането и разходването на средства на сдружението в кръга на правомощията си.
8. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението.
9. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това.
10. подготвя и представя пред Общото събрание предложения за развитие на сдружението.
11. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това.
12. извършва ликвидация при прекратяване на сдружението или определя лице, което да я извърши.
13. определя щатния състав на сдружението.
14. изготвя годишен доклад за дейността на сдружението в съответствие с разпоредбата на чл. 40, ал. 2 от ЗЮЛНЦ.
15. решава въпроси, свързани с разпореждането с недвижими имоти и учредяването на вещни права върху тях.
16. определя реда и условията за предоставянето и получаването на заеми и целево финансиране, свързани с дейността на сдружението, както и ред и правила за безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението и подпомагането на трети лица.



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделното и селските райони

17. взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета, които подлежат на утвърждаване на следващото заседание на Общото събрание.

18. разработва управленски системи и процедури за ефективното и прозрачно функциониране на сдружението и за прилагане на Стратегията за местно развитие.

19. избира представители на сдружението в национални и европейски мрежи на селските региони.

20. взема решения по всички други въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

(2) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на сдружението.

(3) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 46. Управителният съвет управлява бюджета на сдружението чрез организиране на конкурси на база на приетата стратегия на сдружението и съобразени с изискванията на финансиращата организация/институция.

Чл.47. Управителният съвет взема решения за образуване на помощни звена и комисии към Управителния съвет за подпомагане на дейността на сдружението. Той определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред Управителния съвет.

Заседания на Управителния съвет

Чл. 48. (1) Управителният съвет се свиква от своя Председател на редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца чрез писмена покана до всички членове, включваща датата, мястото, часът и дневният ред на заседанието и изпратена най-малко 7 дни преди датата на провеждане.

(2) Заседание може да се свика и по телефон, факс или по електронна поща, когато е необходимо за вземане на спешни решения, без да се спазва 7-дневният срок.



(3) Председателят на Управителния съвет свиква заседания на Управителния съвет, определя дневния ред и ръководи протичането му.

(4) При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет член.

Чл. 49. (1) По искане на една трета от членовете на Управителния съвет може да се свика извънредно заседание.

(2) Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок по реда на ал. 1, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл. 50. Член на Управителния съвет, който е променил адреса си, даден при избора му, без да е съобщил писмено на Председателя на Управителния съвет новия си адрес, се счита за редовно уведомен за събранието.

Кворум

Чл. 51. (1) Управителният съвет може да взема решения, ако всички негови членове са редовно поканени и присъстват повече от половината от тях.

(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се установява с протокол от председателстващия заседанието.

Мнозинство

Чл. 52. (1) Решенията на Управителния съвет се приемат с обикновено мнозинство – повече от половината от взелите участие в заседанието.

(2) В случаите, в които се взема решение за разпореждане с недвижимото имущество на сдружението, за определяне реда и организиране



на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, както и решения по чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ, свързани с ликвидация на сдружението, решението на Управителния съвет се взема с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 53. Всеки заинтересуван член на сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Председател на Управителния съвет

Чл. 54. (1) Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет.

(2) Председателят на Управителния съвет се избира за срок от три години.

Чл. 55. (1) Председателят на Управителния съвет:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет.
2. организира дейността на Управителния съвет в съответствие с този устав и решенията на Общото събрание и Управителния съвет.
3. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет.
4. организира, ръководи и контролира дейността на сдружението между заседанията на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание, решенията на Управителния съвет и съобразно устава.
5. представлява сдружението пред държавни и общински органи, обществени организации, физически и юридически лица.



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

6. сключва договори с други лица, организации и институции в страната и чужбина.

7. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

8. подготвя и предлага проекти за решения на Управителния съвет.

9. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

10. подписва договори за финансиране на проекти от страна на сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с МЗХ по подхода ВОМР.

11. изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет.

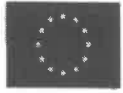
12. взима решения по всички текущи въпроси, които не са в компетентността на Общото събрание или Управителния съвет.

(2) Председателят на Управителния съвет осъществява цялостното оперативно ръководство, носи материална отговорност за имуществото на сдружението и се отчита за изпълнението на дейностите пред Управителния съвет.

Чл. 56. Председателят на Управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия с недвижими имоти на сдружението, както и да ги обременява с тежести, освен в изпълнение на решение на Управителния съвет.

Чл. 57. (1) Когато председателят отсъства неговите функции, включително и представляването на сдружението, се изпълняват от определен от Управителния съвет член.

(2) За извършване на определени действия Председателят може да упълномощава и други лица, включително и такива, които не са членове на Управителния съвет или сдружението.



Чл. 58. Правомощията на Председателят на Управителния съвет могат да бъдат прекратени предсрочно с решение на Управителния съвет при:

1. нарушения от негова страна на устава.
2. при несправяне с работата.
3. фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си.
4. извършване на престъпление от общ характер.
5. уронване на доброто име и авторитета на сдружението.

Чл. 59. (1) След одобрение на щатното разписание от Управителния съвет, Председателят на Управителния съвет назначава и освобождава от длъжност Изпълнителния директор на сдружението, като упражнява и дисциплинарна власт по отношение на него.

(2) Изпълнителният директор на сдружението отговаря за прилагането на Стратегията за местно развитие, като неговите правомощия се определят с настоящия Устав и със сключения трудов договор.

(3) Изпълнителният директор трябва да отговаря на съответните изисквания, предвидени в Условия за кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ по Процедура № BG06AFSP001-01.001 по интервенция „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г.“

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Имущество на сдружението

Чл. 60. Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вещи, вземания, ценни книжа, права върху обекти на интелектуална собственост и всякакви други права, които законът допуска като елементи на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.



Източниците на средства

Чл. 61. Източниците на средства на сдружението са:

1. членски внос.
2. завещания, дарения и спонсорство.
3. финансиране по програми и проекти от български и чуждестранни физически и юридически лица.
4. обществени средства.
5. приходи от допълнителна стопанска дейност, осъществявана по реда на този устав.
6. имуществени права, придобити от договори с държавни или други органи или организации или от двустранни или многостранни договори с международни организации.
7. доходи от имуществото на сдружението и от съвместни или самостоятелни дейности, целящи гарантирането на устойчивостта на сдружението и постигането на неговите цели.
8. всички други разрешени от закона способности за финансиране.

Чл. 62. (1) Предмет на дарение и завещание в полза на сдружението могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална и друга собственост.

(2) Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите или разпоредбите на настоящия устав или законите.

(3) Всички дарения, субсидии и завещания се отбелязват в специален регистър, воден от Управителния съвет, като волята на дарителя се уважава.

Членски внос



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделните и селските райони

Чл. 63. (1) Членският внос се определя по вид и размер от Общото събрание на сдружението, което посочва в решението си начина на внасянето му.

(2) Първоначалният размер на членския внос за първата календарна година и срока и реда за неговото внасяне се определят с решение на Учредителното събрание.

Чл. 64. Всички членове на сдружението са длъжни да внасят членски внос в годишен размер, определен от Общото събрание.

Чл. 65. При приключване на годишния баланс със загуба, както и при други случаи, Общото събрание на сдружението може да вземе решение за внасянето на допълнителни имуществени вноски от членовете.

Разходване на имуществото

Чл. 66. (1) Имуществото на сдружението се управлява съобразно законите и разпоредбите на настоящия устав.

(2) Оперативното управление на имуществото се осъществява от Председателя на Управителния съвет.

(3) Средствата, реализирани от допълнителната стопанска дейност на сдружението, се разходват единствено за постигане на целите на сдружението без възможност за разпределяне на печалба.

(4) Председателят на Управителния съвет на сдружението докладва за състоянието на финансовите средства на всяко заседание на Управителния съвет и предоставя тази информация на членовете на сдружението при поискване.

Чл. 67. (1) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена към реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

(2) Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правила за осъществяване на дейността.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е



необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението.

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение.

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(4) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по т. 1 от предходната алинея, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

VI. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Представителство

Чл. 68. Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет.

VII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Книги

Чл. 69. (1) Сдружението води следните книги:

1. Книга на членовете.

2. Протоколна книга за решенията на Общото събрание.

3. Протоколна книга за решенията на Управителния съвет.

(2) Освен задължителните счетоводни книги, сдружението поддържа и Почетна книга за дарения и завещания.



Чл. 70. Всички книги на сдружението се съхраняват на адреса на управление на сдружението и са достъпни за членовете на сдружението.

Чл. 71. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения.

(2) Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги.

(3) Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(4) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ или ЕИК на членовете – юридически лица.

VIII. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Годишно приключване

Чл. 72. Управителният съвет приема годишния счетоводен отчет и отчета за дейността си и взема решение за свикване на редовно Общо събрание.

Чл. 73. Сдружението изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

Чл. 74. Сдружението не разпределя печалба.

Годишен доклад за дейността

Чл. 75. (1) Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:



1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати.

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства.

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите.

4. финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и годишният финансов отчет на сдружението се заявяват за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят.

IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 76. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Прекратяване

Чл. 77. (1) Сдружението се прекратява:

1. с решение на Общото събрание.
2. с решение на Окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато сдружението:
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;



в) е обявено в несъстоятелност.

(2) Решението на съда по ал. 1, т. 2 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

(3) Съдът дава срок до 6 месеца за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

(4) В случаите на ал. 2 прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

Ликвидация

Чл. 78. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

Чл. 79. (1) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на сдружението.

(2) Имущество на сдружението не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове.
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му.
3. ликвидаторите, освен дължимото вознаграждение.
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3.
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.



Съфинансирано от
Европейския съюз



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН 2023-2027
за развитие на земеделието и селските райони

б. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл. 80. (1) За имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, Общото събрание на сдружението взема решение да бъде предоставено на друго юридическо лице с нестопанска цел, извършващо общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(2) В случай че не бъде взето решение по ал. 1, по решение на съда имуществото се предоставя на друго юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(3) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1 или 2, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното сдружение. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното сдружение с общественополезна дейност.

XI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 81. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани само по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 82. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на българското гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет на Учредително събрание, проведено на 29.04.2025 г. и изменен с решение на Общо събрание, проведено на 05.06.2025 г. и с решение на Общо събрание, проведено на 29.12.2025 г.

Председател на УС:

Даниел Божанков